Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Кропоткинский детский дом–интернат»
от 14.10.2019г. № 220

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении «Милосердие»
(1 корпус и 2 корпус)
государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Кропоткинский детский дом-интернат»

1. Общие положения

1.1. Отделение «Милосердие»1, 2 корпус, (далее – Отделение) является структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Кропоткинский детский дом–интернат».

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией о правах инвалидов;

Федеральным законом РФ от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. №1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае», иными нормативно-правовыми актами Министерства;

Уставом и локальными актами Учреждения;

настоящим Положением.

1.3. Отделение создано для качественного обеспечения медицинских и социальных реабилитационных мероприятий, осуществления образовательной деятельности по программе дошкольного образования и дополнительным образовательным программам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, в возрасте от 4 до 18 лет, страдающим тяжелыми хроническими психическими расстройствами, чьи родители, усыновители либо

опекуны (попечители) не могут исполнять свои обязанности в отношении детей (далее - дети-инвалиды, дети).

1.4. Отделение размещается в здании, имеющим помещения и оборудование для проведения комплекса мероприятий по предоставлению медицинских и социальных услуг детям-инвалидам в условиях их круглосуточного пребывания в Отделении.

1.5. Условия Отделения отвечают санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям, требованиям техники безопасности, располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, канализация, электричество, телефон, телевидение, интернет и т.д.), а также иными необходимыми объектами инфраструктуры. Все помещения обеспечены свободным доступом детей–инвалидов к ним.

1.6. Работники Отделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.Задачи

2.1. Деятельность работников Отделения заключается в организации и уходе за детьми-инвалидами, находящихся на постельном режиме, либо передвигающихся с посторонней помощью, что способствует улучшению показателей физического и психического здоровья детей, ускоряет их социальную адаптацию и интеграцию в общество.

2.2. Основные задачиОтделения:

2.2.1. организация ухода и надзора за детьми-инвалидами, их досуга, оказание медицинской помощи, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

2.2.2. осуществление мероприятий, направленных на поддержание и сохранение здоровья детей-инвалидов путем проведения оздоровительных мероприятий с целью восстановления или компенсации утраченных (нарушенных) способностей к бытовой и социальной деятельности;

2.2. В организацию медицинской помощи входит:

2.2.1. соблюдение режимов: питания, сна, активного отдыха, личной гигиены, диспансеризации, а также:

2.2.2. ежедневный медицинский осмотр детей-инвалидов и выполнение врачебных назначений;

2.2.3. проведение ежегодных углубленных медицинских осмотров специалистами, с обязательными флюорографическим и лабораторным обследованием;

2.2.4. организация стационарного лечения и консультативной помощи в лечебно-профилактических учреждениях города и края;

2.2.5. разработка профилактических планов по обеспечению санитарно гигиенического и эпидемиологического благополучия учреждения;

2.2.6. подготовка медицинской документации для переосвидетельствования детей-инвалидов на медико-социальной экспертизе;

2.2.7. обеспечение детей-инвалидов техническими средствами реабилитации;

2.2.8. повышение уровня знаний и квалификации врачей,медицинских сестер и младшего персонала;

2.2.9. проведение медико-педагогических занятий по психиатрии и педагогики, санитарно-просветительная работа среди сотрудников и опекаемых.

3.Организация деятельности отделения.

3.1. Персонал Отделения осуществляет следующие виды деятельности:

3.1.1.предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателя социальных услуг;

3.1.2.осуществление динамического контроля над процессом медицинской и социальной реабилитации детей-инвалидов и качеством предоставляемых услуг;

3.1.3.освоение и внедрение в практику работы Отделения новых современных методов и средств социальной реабилитации, основанных на достижениях науки, техники и передового опыта в области медико-социальной реабилитации инвалидов;

3.1.4.организация содействия устройству детей-инвалидов на воспитание в семью;

3.1.5. организация досуга по интересам;

3.1.6. обучение правовой грамотности получателей социальных услуг;

3.1.7. обеспечение социальной, психологической, педагогической и других видов помощи детям-инвалидам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

3.1.8. реализация дополнительных общеразвивающих программ, направленных на развитие личности детей.

4. Права иобязанности

4.1. Отделение обязано:

4.1.1. обеспечить условия для осуществления коррекционно-реабилитационного процесса;

4.1.2.создать материально-техническую базу, которая включает специальные кабинеты, помещения для коррекционных занятий, медицинских услуг, быта, отдыха, спортивных и культурно-массовых мероприятий, соответствующие правилам и нормам по охране труда, санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивающие реализацию целей и задач Отделения;

4.1.3.организовать систему медико-социального психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов;

4.1.4. обеспечить сохранность личного имущества и денежных средств детей;

4.1.5. оснастить помещения необходимыми техническими средствами реабилитации для обеспечения свободного доступа к ним детям-инвалидам;

4.2. Предоставлять проживающим воспитанникам весь спектр медицинских и социальных услуг в соответствии с действующимзаконодательством.

4.3. Сотрудники Отделения обязаны:

4.3.1. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;

4.3.2. исполнять приказы, распоряжения руководства, администрации Учреждения и вышестоящих органов;

4.3.3. ответственность специалистов Отделения определена их должностными инструкциями.

4.4. Отделение имеетправо:

4.4.1. специалисты отделения вправе запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций независимо от их форм собственности, информацию, необходимую для решения задач, входящих в компетенцию Отделения;

4.4.2. создавать комиссии, рабочие группы по различным видам деятельности Отделения;

4.4.3. участвовать в работе комиссии, рабочих групп, образуемых другими структурными подразделениями Отделения;

4.4.4. поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей;

4.4.5. привлекать к сотрудничеству (по согласованию с администрацией Отделения) специалистов учреждений и организаций с целью улучшения качества работы отделения;

4.4.6. вносить предложения в администрацию учреждения по развитию отделения.

5 Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению директором Учреждения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

5.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленномпорядке.

5.4. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными документами Учреждения, применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве Российской Федерации,Уставе.

5.5. Настоящее Положение утрачивает силув случае принятия нового положения, с момента вступления его в силу или по иным основаниям, предусмотренным УставомУчреждения.